

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

104**POZUELO DE ALARCÓN**

CONTRATACIÓN

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Gerencia Municipal de Urbanismo de Pozuelo de Alarcón.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Lugar:

“Perfil del contratante”: www.pozuelodealarcon.org
Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón.
Unidad de Contratación.
Plaza Mayor, número 1, 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid).
Teléfonos: 914 522 709 y 914 522 760. Fax: 913 515 592.
 - 2) Horario: de lunes a viernes, de nueve a trece.
 - 3) Fecha límite de obtención de documentos e información: último día de presentación de proposiciones.
 - d) Números de expediente: 2012/PA/000040, 2012/PA/000041, 2012/PA/000042 y 2012/PA/000043.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: servicios.
 - b) Descripción del objeto:
 - Expediente 2012/PA/000040: redacción del proyecto de urbanización del APR 2.5-01 áreas de reconversión de Montealina.
 - Expediente 2012/PA/000041: redacción del plan parcial del APR 3.4-02 calle Tenerías.
 - Expediente 2012/PA/000042: redacción del plan especial del APR 3.5-02 centro dotacional M-503/M-502.
 - Expediente 2012/PA/000043: redacción del proyecto de urbanización del APR 4.3-10 M-503 carretera de Aravaca.
 - c) Lugar de ejecución: Pozuelo de Alarcón.
 - d) Plazo de ejecución: dos meses.
3. Tramitación, procedimiento y criterios de adjudicación: ordinaria, abierto, precio.
4. Presupuesto base de licitación:
 - Expediente 2012/PA/000040: 18.000 euros (21.780 euros, IVA incluido).
 - Expediente 2012/PA/000041: 18.000 euros (21.780 euros, IVA incluido).
 - Expediente 2012/PA/000042: 24.793,39 euros (30.000 euros, IVA incluido).
 - Expediente 2012/PA/000043: 57.851,24 euros (70.000 euros, IVA incluido).
5. Garantías exigidas:
 - Definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación (IVA excluido).
7. Requisitos específicos del contratista (solventía económica y financiera y solventía técnica y profesional): la establecida en el apartado 14 del anexo I al pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: plazo de quince días naturales, contados a partir del día siguiente a la publicación del anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, de lunes a viernes, de nueve a trece horas. Si el último día del plazo fuese sábado o domingo, el plazo concluirá el siguiente día hábil.
 - b) Documentación a presentar: dos sobres con la documentación exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.



- c) Lugar de presentación: el indicado en el punto 1.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: hasta la adjudicación del contrato.
9. Apertura de las ofertas:
- a) Lugar: el indicado en el punto 1.
 - b) Fecha: se anunciará con la debida antelación en el “perfil del contratante”.
10. Gastos de anuncios: serán de cuenta del adjudicatario, siendo el importe máximo de 500 euros por expediente.

Pozuelo de Alarcón, a 9 de noviembre de 2012.—La vicepresidenta de la Gerencia Municipal de Urbanismo, Susana Pérez Quisilant.

(01/3.711/12)

